

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

1 TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL	x INFORME FINAL
Cuota Número 5	
2 ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4173.010.26.1.0397-2026	
Nombre completo del contratista: JANNETH MORENO RAMÍREZ	
Documento de identificación: Cédula de Ciudadanía N°66752475 de Unión (Valle)	
Nombre del supervisor: RIGOBERTO LASSO LASSO	
Organismo: Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.	
3 INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 20/ene/2026	Fecha terminación 30/jun/2026
Modificación(es) al contrato: Modificación N°1 PRIMERO: PRORROGAR el contrato de prestación de Servicios No. 4173.010.26.1.0397-2026 hasta el día 31 de mayo de 2026.SEGUNDO: ADICIONAR al contrato de Prestación de Servicios No.4173.010.26.1.0397-2026 la suma de DOS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS MCTE, (\$2.792.000) al valor del contrato principal y en consecuencia el valor de la adición se cancelará de la siguiente manera:VALOR Y FORMA DE PAGO ADICION: El Distrito de Santiago de Cali pagará el valor de la adición del contrato principal en UNA (1) cuota por valor de DOS MILLO SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS MCTE, (\$2.792.000), previa certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato. Modificación N°2 en trámite de perfeccionamiento.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

4 INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma ONCE MILLONES CIENTO SESENTA Y OCHO MIL PESOS MCTE, (\$11.168.000)				
Adición: N°1 La suma de DOS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS MCTE, (2,792.000)				
Adición: N°2 en trámite de perfeccionamiento.				
Prórroga: Hasta el 30 de junio de 2026				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				x
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				x
Información:				
Valor Total del Contrato		Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por. Cancelar
\$16.752.000		\$ 2.792.000	\$11.168.000	\$2.792.000
Información del pago de seguridad social:				
Obligación		Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales		No. Planilla: 9503927607 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 68128188 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago:08/may/2026 Periodo de pago de la seguridad social: may/2026		
Observaciones al informe financiero y contable: La prórroga y adición del contrato objeto del presente informe se encuentra en trámite de celebración. En consecuencia, una vez se formalice y perfeccione conforme a la normativa vigente, la documentación soporte correspondiente será anexada junto con la siguiente cuenta de cobro, garantizando la				

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

debida trazabilidad y cumplimiento de los requisitos legales y contractuales aplicables.

5 INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Apoyar el proceso de atención de los usuarios de acuerdo con los lineamientos establecidos, para el efectivo desarrollo del proyecto.

La contratista apoyó en el proceso de atención los usuarios como: brindado información sobre entrega de documentos de elección juntas de acción ,oficinas IVC ventanilla

2.Apoyar la transcripción de los documentos requeridos en el Centro de Administración Local Integrada.

La contratista apoyó en transcripción de los documentos requeridos en el Centro de Administración Local Integrada – C.A.L.I RURAL, como. respuestas correos electrónicos Y Cronograma Comités de planeación

Solicitudes y respuestas

202641734510000291 Comité de planeación Hormiguero

202641734510000321 Comité de planeación Felidia

202641734510000311 Comité de planeación La Elvira

202641734510000324 UAESP

202641734510000334 Unidad administrativa y Bienes y servicios

202641734510000354 Unidad administrativa y Bienes y servicios

202641734510000364 Secretara de gestión de Riesgo

202641734510000384 Secretara de Educación

3. Apoyar en la clasificación y manejo del archivo de gestión documental del Centro de Administración Local Integrada - C.A.L.I.

La contratista apoyó a la organización de actas de Comité de planeación

Adicional, apoyó en la clasificación y manejo del archivo Como: comunicaciones oficiales, solicitudes.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

apoyó el diligenciamiento de los formatos de las series simples, para el archivo 2026.

4. Brindar acompañamiento al Jefe de Oficina en los Comités de Planeación, mesas de trabajo, jornadas u otras reuniones.

La Contratista Brindó apoyo en la reunión del acta No. 4173.451.1.14.34 la cual tuvo como objetivo socializar proyecto cultura.

5. Apoyar y/o acompañar las intervenciones territoriales para la participación ciudadana dentro del Distrito de Santiago de Cali o las demás sugerencias de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual.

La Contratista apoyó en la difusión flyer de jornadas de la Defensoría del paciente en el corregimiento Montebello y de inscripción de la unidad técnica agropecuaria Umata Dagma corregimiento Pance

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico:

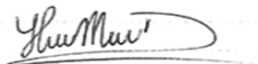
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO

7. FIRMAS RESPONSABLES



RIGOBERTO LASSO LASSO
Nombre y firma del Supervisor



YINA LISSETH MOSOS DIAZ
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión.

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 26/may/2026